



Deliberazione del Direttore Generale

n. 90 del registro

OGGETTO: Presa d'atto delle dimissioni volontarie dal servizio del Sig. Michele Sforza, Assistente Amministrativo.

L'anno **2009**, il giorno **VENTI** del mese di **FEBBRAIO** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II", già Ospedale Oncologico,

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.Lgs 30.12.1992 n.502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D.Lgs 16.10.2003 n.288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n.270 del 23.6.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n.1666 del 10.11.2006;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n.5 del 31.01.2008;

sulla base dell'istruttoria e su proposta della Area Gestione Risorse Umane

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di Segretario Redigente il sig. Carlo N. ROCCO

Premesso che con delibera del Direttore Generale n.388 del 03.11.2008, è stato conferito un contratto triennale a tempo determinato in qualità di Assistente Amministrativo, al Sig. Sforza Michele, con decorrenza 01.11.2008;

Vista la nota del 24.01.2009, con la quale il Sig. Sforza Michele ha rassegnato le dimissioni volontarie dal servizio;

Ritenuto, pertanto, di prendere atto della risoluzione volontaria del rapporto di lavoro con decorrenza 15.01.2009;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico

DELIBERA

Per tutti motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) Di prendere atto delle dimissioni volontarie rassegnate dal Sig. Sforza Michele, dipendente a tempo determinato in qualità di Assistente Amministrativo, a decorrere dal 15.01.2009;
- 2) la presente deliberazione sarà pubblicata all'albo e nel sito web dell'Istituto e contestualmente trasmessa al Collegio sindacale;

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile del procedimento
L'Assistente Amministrativo
f.to: Stefania Riflesso

IL RESPONSABILE F.F.
AREA GESTIONE RISORSE UMANE
f.to: Grazia Rubino

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to: IL DIRETTORE GENERALE	Dott. Nicola PANSINI
f.to: IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	Avv. Luciano LOVECCHIO
f.to: IL DIRETTORE SANITARIO	Dott. Giuseppe PASTORESSA
f.to: IL DIRETTORE SCIENTIFICO	Dott. Angelo PARADISO
f.to: IL SEGRETARIO REDIGENTE	Carlo N. ROCCO

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. _____ pagine e n. _____ fogli.

Il Segretario Redigente
Carlo N. Rocco

Bari, _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

dal 23.02.2009 al in corso

Bari, 23.02.2009

Il Responsabile del Procedimento
f.to: Francesco Lopopolo